

	Sekolah Tinggi Ilmu Manajemen Indonesia Samarinda Jl. M. Yamin No. 78 Kelurahan Sempaja Samarinda Email : admin@stimisamarinda.ac.id	Kode ST/25/2017
		Nomor : 25/UPMI/2017
Dokumen Standar	Formulir REKRUTMEN PENILAI INTERNAL PENGABDIAN MASYARAKAT	Tanggal Dikeluarkan 17 Oktober 2017



Prosedur Mutu

REKRUTMEN PENILAI INTERNAL PENGABDIAN MASYARAKAT

STIMI SAMARINDA

Dokumen Sistem Mutu ini milik **STIMI SAMARINDA** dan **TIDAK DIPERBOLEHKAN** dengan cara dan alasan apapun membuat salinan tanpa seijin Kepala Satuan Penjaminan Mutu Internal

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Tujuan

Prosedur ini bertujuan untuk :

1. Memberikan kejelasan mengenai tahapan dalam penentuan tim penilai internal yang bertugas untuk mereview proposal Pengabdian Masyarakat yang diajukan oleh Dosen dan atau Mahasiswa.
2. Menjamin transparansi, kredibilitas dan akuntabilitas dalam proses rekrutmen penilai internal.
3. Meningkatkan kualitas dan relevansi Pengabdian Masyarakat STIMI Samarinda.

1.2. Ruang Lingkup

1. Prosedur ini mencakup Rekrutmen Penilai (*Reviewer*) Internal untuk menilai kelayakan proposal Pengabdian Masyarakat Dosen dan atau Mahasiswa, baik yang didanai oleh STIMI Samarinda, pendanaan mandiri, maupun Pengabdian Masyarakat yang akan diikuti sertakan pada Program Hibah yang diselenggarakan oleh Dikti.
2. Rekrutmen penilai internal dilakukan setahun sekali.

1.3. Referensi

1. Statuta
2. UPMI STIMI Samarinda.
3. Job Description Kepala UP3M.
4. Rencana Induk Pengabdian Masyarakat UP3M STIMI Samarinda

1.4. Definisi.

1. Rekrutmen adalah proses seleksi dan penetapan seseorang untuk mengemban tugas dan tanggung jawab tertentu.
2. Penilai (*Reviewer*) Internal adalah Dosen Tetap STIMI Samarinda yang ditugaskan untuk menilai kelayakan dan kepatutan proposal Pengabdian Masyarakat Dosen dan atau Mahasiswa STIMI Samarinda untuk diajukan guna mendapatkan pendanaan baik dari STIMI Samarinda maupun dari sumber lainnya.

1.5. Penanggung Jawab

Penanggung jawab Rekrutment Penilai (reviewer) Internal adalah Kepala UP3M

1.6. Ketentuan Umum

Persyaratan & Kualifikasi Calon Penilai (*Reviewer*) Internal :

1. Dosen Tetap STIMI Samarinda
2. Pendidikan Minimal S2
3. Jabatan Fungsional minimal Lektor
4. Memahami Rencana Strategis, Rencana Induk Pengabdian Masyarakat dan *Roadmap* Pengabdian Masyarakat UP3M STIMI Samarinda
5. Pengalaman melakukan Pengabdian Masyarakat yang didanai dari hibah Pengabdian Masyarakat Dikti
6. Pengalaman mempublikasikan karya tulis pada jurnal ilmiah minimal yang mempunyai ISSN
7. Memiliki integritas, jujur, dan komitmen serta dedikasi yang kuat untuk meningkatkan kualitas hasil Pengabdian Masyarakat

BAB II

PROSEDUR REKRUTMEN PENILAI INTERNAL

2.1. Alur Proses REKRUTMEN PENILAI INTERNAL

1. Kepala UP3M berkoordinasi dengan Ketua STIMI Samarinda dengan membuat surat pemberitahuan mengenai Kebutuhan Penilai (*Reviewer*) Internal untuk memberikan penilaian proposal Pengabdian Masyarakat yang diajukan oleh Dosen dan atau Mahasiswa.
2. Ketua STIMI Samarinda mempelajari dan memberikan tanggapan atas pengajuan kebutuhan tenaga penilai (*Reviewer*) internal.
3. Kepala UP3M menerbitkan surat edaran yang berisi pengumuman rekrutmen calon penilai (*reviewer*) internal, dan kepada dosen dipersilahkan untuk mendaftarkan diri.
4. Kepala UP3M melakukan Seleksi untuk menentukan Dosen yang memenuhi kualifikasi sebagai Penilai (*Reviewer*).
5. Apabila tidak ada dosen yang mendaftarkan diri sebagai calon penilai internal, dengan pertimbangan tertentu Kepala UP3M dapat mencalonkan dan menunjuk seseorang sebagai penilai internal.
6. Kepala UP3M mengajukan daftar nama calon penilai internal yang memenuhi persyaratan dan kualifikasi kepada Ketua STIMI Samarinda untuk ditetapkan sebagai penilai internal.
7. Ketua STIMI Samarinda membuat Surat Keputusan untuk menetapkan Dosen yang ditugaskan sebagai Penilai (*reviewer*) Internal.

2.2. Dokumen Terkait

1. Surat pemberitahuan kebutuhan penilai (*reviewer*) internal.
2. Surat Edaran Pengumuman Rekrutmen Penilai (*Reviewer*) Internal
3. Daftar Nama Calon Penilai Internal

2.3. Pihak Terkait

1. Kepala UP3M
2. Ketua STIMI Samarinda
3. Dosen

2.4. Output

1. Surat Keputusan penetapan Penilai (*Reviewer*) Internal

Samarinda, 17 Oktober 2017

Nama	Jabatan	Tanda Tangan
Thomas R. Hutauruk, SP,M.Si	Kepala UP3M	
Kaharuddin, SE,M.Si,Ak.CA	Kepala UPMI	
Saiful, SE,M.Si	Ketua STIMI Samarinda	